



Bewerbungstipps für Schüler/innen



Damit du mit einer ausgezeichneten Bewerbung glänzen kannst, wollen wir dir einige Tipps geben. Generell solltest du uns deine Bewerbung immer als PDF per E-Mail an die entsprechende Kontaktperson senden.

Lebenslauf

Anhand des Lebenslaufes können wir uns einen guten Überblick über dich verschaffen. Er gliedert sich in verschiedene Abschnitte:

- persönliche Daten (Name, Anschrift, Telefonnummer, Geburtsort und -datum)
- Bewerbungsfoto
- Bildungsweg
- Praxiserfahrung
- Kenntnisse und Fähigkeiten
- Hobbys und Interessen
- Datum, Unterschrift

Prinzipiell kannst du gerne ein kreatives Layout wählen, allerdings sollten die Inhalte im Mittelpunkt stehen und überzeugen und nicht vom Layout überlagert werden.



Ein Bewerbungsfoto solltest du unbedingt professionell erstellen lassen. Außerdem gilt: lieber etwas zu fein als zu sportlich.

Nach den persönlichen Informationen folgen deine bisherigen Stationen in Bildungseinrichtungen. Gehe am besten chronologisch vor und gib jeweils deine Abschlussnote und deine Lieblingsfächer an.

Praxiserfahrung: Wenn du bereits Praktika absolviert hast, oder ehrenamtlich tätig warst/bist, kannst du es in diesem Bereich angeben. Solltest du schon einmal im Ausland gelebt haben, gehört das auch in diese Kategorie.

In der Sparte Kenntnisse zählst du zunächst deine Sprachenkenntnisse und das Niveau auf (entweder: Muttersprache, sehr gute Kenntnisse, gute Kenntnisse oder Grundkenntnisse). Das gleiche gilt für deine EDV-Kenntnisse. Dazu gehören Programme wie Word, PowerPoint, Excel usw.

Anhand von Hobbys und Interessen können wir uns ein besseres Bild von dir machen. Nenne allerdings maximal vier Hobbys.

Anschreiben

Im Anschreiben kannst du ausführlich erläutern, warum du dich für diese Art der Ausbildung interessierst und weshalb Gartner für dich als Ausbildungsbetrieb in Frage kommt. Allerdings gibt es auch hier Formalia, an die du dich halten solltest:

- korrektes Einfügen von Absender und Empfänger
- Datum und Ort
- Betreff und Ansprechpartner (den findest du auch auf unserer Website)
- Hauptteil
- Grußformel
- Unterschrift



Im ersten Satz gibst du an, wie du auf das Stellenangebot und Gartner aufmerksam wurdest. Beispiele sind Messen, Verwandte oder Tage der offenen Tür.

Danach begründest du, warum du dich für diesen Ausbildungsberuf interessierst und was dich dazu bewegt, dich zu bewerben.

Im darauffolgenden Abschnitt machst du Werbung für dich, indem du erläuterst, warum du zu Gartner passt und am besten für die Stelle geeignet bist.

Eine Begründung, weshalb du gerne bei Gartner arbeiten willst und warum dich das Unternehmen reizt, folgt im nächsten Abschnitt.

Als Abschlussatz empfehlen wir dir die Bitte um eine Einladung zum Bewerbungsgespräch.

Vorstellungsgespräch

Das Vorstellungsgespräch ist ein wichtiger Termin. Deshalb solltest du ausgeruht und gestärkt zu uns kommen.

Vor den Fragen musst du keine Angst haben, denn du kannst dich sehr gut vorbereiten. Das Gespräch wird sich hauptsächlich darum drehen, was deine Stärken und Schwächen sind, wieso du zu Gartner willst, warum es dieser Ausbildungsberuf sein soll etc.



Indem du dich auf das Gespräch vorbereitest und mögliche Fragen zum Beispiel vorher mit deinen Eltern besprichst, senkst du deine Nervosität.

Auf unserer Website kannst du dich über uns informieren und dich somit auch auf bestimmte Fragen vorbereiten. Am Ende des Gesprächs zeigst du Interesse, indem du eigene Fragen stellst.

Achte während des Gespräches darauf, stets ehrlich und höflich zu antworten und den Blickkontakt zu halten. Absolute Fehler sind zum Beispiel unkonzentriert zu sein, Kaugummi zu kauen oder die Hände nicht aus den Hosentaschen zu nehmen.